

- Interne Stellenausschreibung (Betriebsteilfächer Stavendamm, Mail-Verteiler MitarbeiterInnen)
 Externe Stellenausschreibung

Arbeitgeber:

bras e.V. – arbeiten für bremen – gegründet 1983, und Förderwerk Bremen gegründet 1985, sind als arbeitsmarktpolitische Dienstleister nach der internationalen Organisationsnorm DIN EN ISO 9001 zertifiziert und zugelassene Träger für die Förderung der beruflichen Weiterbildung. Wir bieten arbeitssuchenden Menschen Angebote für Beschäftigung als Unterstützung für einen Wiedereintritt ins Berufsleben in unseren gemeinnützigen Beschäftigungsmöglichkeiten in unterschiedlichsten Arbeitsfeldern in unseren weitverzweigten Betriebsteilen oder bei KooperationspartnerInnen.

Das FQZ in der Vahr ist ein Mehrgenerationenhaus mit Angeboten und Veranstaltungen für Jung und Alt. Herzstück des Hauses ist das Café, in dem die AGH-Maßnahme „Treffpunkt Café im FQZ“ gastronomische und Sozialassistenten-Tätigkeiten für Teilnehmende anbietet und in dem kultureller Austausch in jeglicher Form stattfindet - ob kulinarisch, sprachlich oder im Eventbereich.

Bezeichnung der Stelle:

Verwaltungskraft Treffpunkt Café im FQZ

Arbeitsort:

August-Bebel-Allee 284, 28329 Bremen

Wöchentliche Arbeitszeit:

6 Stunden

Lage der Arbeitszeit:

Innerhalb der Einsatzzeiten der AGH-Teilnehmenden und in Absprache mit der Betriebsleitung

Eintrittstermin:

01.02.2022

Dauer der Beschäftigung:

31.01.2023 (AGH Maßnahmeende, Verlängerung wird angestrebt)

Aufgaben:

Umsetzung der administrativen Anforderungen bei der Beschäftigung von Teilnehmenden, Dokumentation, allgemeine Sekretariatsarbeiten, Materialverwaltung und -beschaffung, Teilnahme an Teambesprechungen, Kasse und Kassenführung

Anforderungsprofil:

Eine abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau/-mann für Büromanagement oder eine vergleichbare Qualifikation / Berufserfahrung im Verwaltungsbereich ist von Vorteil, sichere PC- Kenntnisse, gutes Zahlenverständnis, sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Lernbereitschaft, eigenständiges Arbeiten, soziale Kompetenz und Freude am Umgang mit Menschen

Bezahlung:

Trägereigene Entgeltordnung VG VERW in € 360,31

Sonstiges:**Bewerbungen an / bis:**

Name: Andrea Strebe E-Mail: andrea.strebe@bras-bremen.de bis 12.01.2022

Bremen, 20.12.2021



bras e.V.
 Stavendamm 8 · 28195 Bremen
 Tel. 0421 378777 · Fax 0421 37877599

Unterschrift Geschäftsleitung

Gefördert durch:

Europäische Union
 Investition in Bremens Zukunft
 Europäischer Sozialfonds
 im Land Bremen

Die Senatorin für Wirtschaft,
 Arbeit und Europa



Freie
 Hansestadt
 Bremen

