

- Interne Stellenausschreibung** (Betriebsteilfächer Stavendamm, Mail-Verteiler MitarbeiterInnen)
- Externe Stellenausschreibung**

Arbeitgeber:

bras e.V. – arbeiten für bremen – gegründet 1983, und Förderwerk Bremen gegründet 1985, sind als arbeitsmarktpolitische Dienstleister nach der internationalen Organisationsnorm DIN EN ISO 9001 zertifiziert und zugelassene Träger für die Förderung der beruflichen Weiterbildung. Wir bieten arbeitssuchenden Menschen Angebote für Beschäftigung als Unterstützung für einen Wiedereintritt ins Berufsleben in unseren gemeinnützigen Beschäftigungsmöglichkeiten in unterschiedlichsten Arbeitsfeldern in unseren weitverzweigten Betriebsteilen oder bei KooperationspartnerInnen.

Die Vermittlungsabteilung arbeitet mit ausgewählten geförderten Beschäftigten, um sie für den ersten Arbeitsmarkt weiter zu qualifizieren und über ein Netzwerk von Partner:innen aus der Privatwirtschaft auf den Arbeitsmarkt zu integrieren. Neben der Kommunikation mit den Betrieben werden individuell Vermittlungshemmnisse von ausgewählten geförderten Beschäftigten in den Blick genommen. Gemeinsam wird an der Entwicklung von persönlichen Stärken gearbeitet. Gesucht wird für ein interdisziplinäres Team ein:e Sprachcoach:in mit Erfahrung im Sprachtraining und der Zusatzqualifikation DaZ oder DaF. Die Stelle ist teilzeitgeeignet.

Bezeichnung der Stelle:

Mitarbeiter:in als Sprachcoach für Beschäftigungsprojekt (m/w/d)

Arbeitsort:

Stavendamm 8, 28195 Bremen

Wöchentliche Arbeitszeit:

34,0 Std. (teilzeitgeeignet)

Eintrittstermin:

Ab 15.06.2023

Dauer der Beschäftigung:

Projektbezogene Befristung bis 31.12.2024 (eine Verlängerung wird angestrebt)

Aufgaben:

- individuelles Sprachtraining von Teilnehmenden
- Entwicklung von Ressourcen von Teilnehmenden
- Mitarbeit an der Erstellung von individuellen Förderplänen
- Kenntnis um Qualifikations- und Förderstrukturen, wenn es um den Erwerb der deutschen Sprache geht

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium im pädagogischen oder sozialen Bereich (ab B.A.) oder eine abgeschlossene Berufsausbildung im sozialen Bereich
- Zusatzqualifikation DaZ oder DaF
- Erfahrung in der Kommunikation mit unterschiedlichen Adressaten
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Kommunikationsstärke
- Berufsübliche PC-Erfahrung und gute Kenntnisse in Excel, Word, Outlook

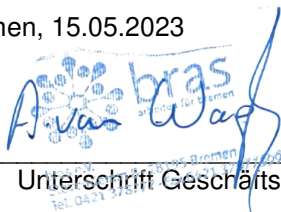
Bezahlung:

Trägereigene Entgeltordnung VG PM in € 2.995,50

Sonstiges:
Bewerbungen an / bis:

Name: Julia von Ostrowski E-Mail: julia.von.ostrowski@bras-bremen.de bis 31.05.2023

Bremen, 15.05.2023



Unterschrift Geschäftsleitung

Gefördert durch:



Europäische Union
Investition in Bremens Zukunft
Europäischer Sozialfonds
im Land Bremen

Die Senatorin für Wirtschaft,
Arbeit und Europa



Freie
Hansestadt
Bremen

