

- Interne Stellenausschreibung (Betriebsteilfächer Stavendamm, Mail-Verteiler MitarbeiterInnen)  
 Externe Stellenausschreibung

**Arbeitgeber:**

bras e.V. – arbeiten für bremen – gegründet 1983, und Förderwerk Bremen gegründet 1985, sind als arbeitsmarktpolitische Dienstleister nach der internationalen Organisationsnorm DIN EN ISO 9001 zertifiziert und zugelassene Träger für die Förderung der beruflichen Weiterbildung. Wir bieten arbeitssuchenden Menschen Angebote für Beschäftigung als Unterstützung für einen Wiedereintritt ins Berufsleben in unseren gemeinnützigen Beschäftigungsmöglichkeiten in unterschiedlichsten Arbeitsfeldern in unseren weitverzweigten Betriebsteilen oder bei KooperationspartnerInnen.

Die AGH-Maßnahme „Arbeit und Integration“ bietet 12 Arbeitsbereiche für kreative, handwerkliche, gastronomische und hauswirtschaftliche Tätigkeiten. Die Maßnahme richtet sich an MigrantInnen mit geringen deutschen Sprachkenntnissen. Durch die Zusammenarbeit mit deutschsprachigen Beschäftigten können praxisbezogen Sprache erlernt und Sprachkenntnisse gefestigt werden.

**Bezeichnung der Stelle:**

Pädagogische Mitarbeiter/in Arbeit und Integration

**Arbeitsort:**

bras e.V., Stavendamm 8, 28195 Bremen

**Wöchentliche Arbeitszeit:**

30 Std.

**Lage der Arbeitszeit:**

nach Absprache mit der Geschäftsleitung

**Eintrittstermin:**

01.03.2023

**Dauer der Beschäftigung:**

30.06.2023 (Maßnahmeende, Verlängerung wird angestrebt)

**Aufgaben:**

- Projektorganisation entsprechend der bewilligten Maßnahmekonzeption
- Koordinationsarbeiten
- Teilnehmenden-Akquise
- Betreuung langzeitarbeitsloser Menschen
- Öffentlichkeits- und Netzwerkarbeit
- Durchführung von Teamsitzungen
- Dokumentationsarbeiten, Berichtswesen und Auswertungen

**Anforderungsprofil:**

- Studium oder Berufsausbildung, idealerweise im sozialen Bereich
- Erfahrung in den Bereichen Betreuung, Beratung oder Coaching von langzeitarbeitslosen oder unterstützungsbedürftigen Personengruppen ist wünschenswert
- Interkulturelle Kompetenz
- Berufssübliche PC-Erfahrung und gute Kenntnisse in Excel, Word, Outlook
- Teamfähigkeit, Organisationsgeschick, Flexibilität und Kommunikationsstärke

**Bezahlung:**

Trägereigene Entgeltordnung VG PM in € 2.643,09 (bei 30 Std.)

**Sonstiges:****Bewerbungen an / bis:**

Name: Leyla Hamici E-Mail: leyla.hamici@bras-bremen.de bis 05.02.2023

Bremen, 12.01.2023



bras e.V.  
 Stavendamm 8 - 28195 Bremen  
 Tel. 0421 378777 - Fax 0421 37877592

Unterschrift Geschäftsleitung

Gefördert durch:



Europäische Union  
 Investition in Bremens Zukunft  
 Europäischer Sozialfonds  
 im Land Bremen

Die Senatorin für Wirtschaft,  
 Arbeit und Europa



Freie  
 Hansestadt  
 Bremen

